

## 令和6年度 事業計画 (案)

### 【総務部】

1. 会機構及び組織の維持・管理
2. 会員への連絡及び指導
3. 職域の確立及び非土地家屋調査士の排除
4. 各種会議等の運営
5. その他必要と思われる事項

### 【財務部】

1. 財務管理体制の確立
2. 会館の運営管理
3. 福利厚生の充実
4. 図書等のあっせん・頒布
5. その他必要と思われる事項

### 【業務部】

1. 会員の行う業務（事務）に関する事項
2. 土地の境界に関する事項
3. 不動産の表示に関する登記を目的とした調査・測量業務に関する事項
4. 業務改善に関する企画及び立案に関する事項
5. その他必要と思われる事項

## 【研修部】

1. 各種研修会の企画・実施・支援及び管理
2. 北海道ブロック協議会主催事業の支援に関する事項
3. 研修記録貸し出しに関する事項
4. CPDポイント入力・管理作業
5. その他必要と思われる事項

## 【広報部】

1. 制度広報の推進に関する事項
2. 登記相談会の運営に関する事項
3. 支部・会員による広報活動の支援に関する事項
4. 北海道ブロック協議会主催事業の支援に関する事項
5. その他必要と思われる事項

## 【さっぽろ境界問題解決センター】

1. 「さっぽろ境界問題解決センター」の運営
2. 「さっぽろ境界問題解決センター」の広報活動
3. 解決委員への各種研修
4. 民間紛争解決手続の代理に関する認定を取得した土地家屋調査士の参加に関する研究
5. 「筆界特定と土地家屋調査士ADR連絡協議会」への参加
6. その他必要と思われる事項